



*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

*Direzione Generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanea  
Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio.*

*Disposizioni per la presentazione delle istanze e della relativa documentazione progettuale  
per i procedimenti di competenza della DG PBAAC*

**ALLEGATO 1**

**PRESENTAZIONE PROGETTI**

Abbreviazioni principali:

MiBAC	= Ministero per i Beni e le Attività Culturali
DG PBAAC	= Direzione Generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanea; Via San Michele, 22 – 00153 ROMA Direttore Generale: Arch. Mario LOLLIGHETTI (Segreteria 06/58434401; fax 06/58434404)
DG PBAAC – S04	= Direzione Generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanea - Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio; Via San Michele, 22 – 00153 ROMA Dirigente: Dr.ssa Daniela SANDRONI (Segreteria 06/58434554; fax 06/58434416)
DG BA	= Direzione Generale per le antichità Via San Michele, 22 – 00153 Roma (fax 06/58434601 o 06/58434750)
DR BCP	= Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici

AS/12



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanea  
Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio

## Procedura VAS – Valutazione ambientale strategica (competenza statale)

### Ufficio MiBAC competente per l'istruttoria

E' competente la Direzione Generale PBAAC, per il tramite del Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio;

A questa sezione si riconducono, per le competenze del MiBAC, anche i seguenti casi:

- piani o programmi transfrontalieri sottoposti a VAS di competenza regionale (DPR 233/2007 s.m.i., art. 7, comma 2, lettera f);
- piani o programmi di competenza regionale disciplinati dall'art. 30, comma 1, D. Lgs. 152/2006 s.m.i.
- piani o programmi di competenza regionale per i quali è intervenuta la disposizione del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'articolo 31 del D. Lgs. 152/2006 s.m.i.;

### Istanza

L'istanza e l'allegata documentazione dovrà essere prodotta contestualmente ai seguenti uffici del MiBAC:

**a) DG PBAAC – S04**

(1 copia cartacea nei formati descritti nel paragrafo "Norme generali per la presentazione dei progetti; 3 copie in formato digitale: CD o DVD)

**b) Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici competente per territorio**

(1 copia cartacea nei formati descritti nel paragrafo "Norme generali per la presentazione dei progetti; 1 copia in formato digitale: CD o DVD)

**c) Soprintendenza per i beni archeologici competente per territorio**

(1 copia cartacea nei formati descritti nel paragrafo "Norme generali per la presentazione dei progetti; 1 copia in formato digitale: CD o DVD)

### Documentazione

Documentazione da allegare all'istanza di **Verifica di assoggettabilità o scoping**:

(relativamente a tale procedura si rimanda alle specifiche contenute nel paragrafo denominato nella Circolare "Istanze di Verifica di assoggettabilità VAS e VIA. Indicazioni procedurali")

1. Rapporto preliminare.

Documentazione da allegare all'istanza di **VAS**:

1. Rapporto ambientale;
2. Sintesi non tecnica;
3. Avviso sulla Gazzetta Ufficiale (originale della G.U. o fotocopia dell'avviso);
4. Piano o programma sottoposto a VAS;
5. (eventuale) Documenti ai sensi della Convenzione Espoo.

Disposizioni per la presentazione delle istanze e progetti – ALLEGATO 1

DG PBAAC – Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio - Dirigente Dr.ssa Daniela Sandroni

Gruppo di Lavoro "Semplificazione procedurale": Coordinatori Arch. Piero Aebischer e Dir. Amm. Coord. Riccardo Brugnoli

08/03/2010



# Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanea

Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio

## Procedura VIA – Valutazione impatto ambientale – ordinaria o speciale (competenza statale)

### Ufficio MiBAC competente per l'istruttoria:

E' competente la Direzione Generale PBAAC, per il tramite del Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio.

A questa sezione si riconducono, per le competenze del MiBAC, anche i seguenti casi:

- progetti transfrontalieri sottoposti a VIA di *competenza regionale* (DPR 233/2007 s.m.i., art. 7, comma 2, lettera I);
- progetti di *competenza regionale* disciplinati dall'art. 30, comma 1, D. Lgs. 152/2006 s.m.i.
- progetti di *competenza regionale* per i quali è intervenuta la disposizione del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'articolo 31 del D. Lgs. 152/2006 s.m.i.

### Istanza

L'istanza e l'allegata documentazione dovrà essere prodotta contestualmente ai seguenti uffici del MiBAC:

**a) DG PBAAC – S04**

(1 copia cartacea nei formati descritti nel paragrafo "Norme generali per la presentazione dei progetti; 3 copie in formato digitale - CD o DVD)

**b) Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici competente per territorio**

(1 copia cartacea nei formati descritti nel paragrafo "Norme generali per la presentazione dei progetti; 1 copia in formato digitale - CD o DVD)

**c) Soprintendenza per i beni archeologici competente per territorio.**

(1 copia cartacea nei formati descritti nel paragrafo "Norme generali per la presentazione dei progetti; 1 copia in formato digitale - CD o DVD)

### Documentazione

Documentazione da allegare all'istanza di *Verifica di assoggettabilità* (VIA ordinaria)  
(relativamente a tale procedura si rimanda alle specifiche contenute nel paragrafo denominato nella Circolare "Istanze di Verifica di assoggettabilità VAS e VIA. Indicazioni procedurali")

1. Studio preliminare ambientale;
2. Progetto preliminare;
3. Avviso sulla Gazzetta Ufficiale (originale della G.U. o fotocopia dell'avviso);
4. Pubblicazioni agli Albi dei Comuni interessati (fotocopia).

Documentazione da allegare all'istanza di *VIA*:

1. Studio di Impatto Ambientale - SIA;
2. *Sintesi non tecnica*;
3. Avvisi a mezzo stampa (originale del quotidiano o fotocopia in estratto degli avvisi);
4. Dichiarazione giurata del responsabile del S.I.A. (fotocopia del documento presentato al MATTM);
5. Elenco degli elaborati presentati;

Disposizioni per la presentazione delle istanze e progetti - ALLEGATO I

DG PBAAC - Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio - Dirigente Dr.ssa Daniela Sandroni

Gruppo di Lavoro "Semplificazione procedurale": Coordinatori Arch. Piero Aebischer e Dir. Amm. Coord. Riccardo Brugnoli

08/03/2010



# *Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

*Direzione Generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanea*

*Servizio IV Tutela e qualità del paesaggio*

6. *Relazione paesaggistica* ai sensi del DPCM 12 dicembre 2005, "Individuazione della documentazione necessaria alla verifica della compatibilità paesaggistica degli interventi proposti, ai sensi dell'articolo 146, comma 3, del Codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42" (pubblicata sulla G.U. n. 25 del 31/01/2006);
7. *Carta del rischio archeologico* (cfr. per il progetto preliminare: Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", articolo 95, "Verifica preventiva dell'interesse archeologico in sede di progetto preliminare"; per il progetto definitivo: art. 96, "Procedura di verifica preventiva dell'interesse archeologico");
8. *Elaborati progettuali* (preliminare o definitivo);
9. (eventuale) *Documenti* ai sensi della Convenzione Espoo.

MS  
AB